



# Unione dei Comuni VALLE DELL'AGOGNA

PROVINCIA DI NOVARA  
Comuni di INVORIO e BOLZANO NOVARESE

---

## **AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER ACQUISIZIONE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PRENDERE PARTE ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA CON DECORRENZA PRESUNTA DAL 1° APRILE 2023 AL 31 MARZO 2026 E POSSIBILITA' DI RINNOVO DI ANNI 3 (TRE) per l'UNIONE DEI COMUNI VALLE DELL'AGOGNA, il COMUNE DI INVORIO COMUNE e il DI BOLZANO NOVARESE - CIG 96127070C4**

L'Unione dei Comuni Valle dell'Agogna, con sede in Invorio (Novara) intende effettuare un avviso pubblico esplorativo al fine di acquisire manifestazioni di interesse per l'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando – ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, come modificato dalla Legge n. 120/2020 e ss.mm.ii., – per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale con decorrenza presunta dal 1° aprile 2023 al 31 marzo 2026 con possibilità di rinnovo per anni 3 (tre).

Per l'espletamento della procedura di gara l'Unione dei Comuni Valle dell'Agogna si avvarrà della piattaforma telematica del Sistema informatico del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA.) accessibile all'indirizzo di <http://www.acquistinretepa.it> dove sono disponibili tutte le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo della piattaforma stessa.

### **PERTANTO**

Con il presente avviso l'Unione dei Comuni Valle dell'Agogna richiede alle imprese interessate, in possesso dei requisiti sotto indicati, di segnalare il proprio interesse ad essere invitate alla gara a procedura negoziata di cui all'oggetto.

Si precisa che con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara. Le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di individuare le imprese interessate ad essere invitate a presentare offerta a successiva gara indetta dall'Unione dei Comuni Valle dell'Agogna.

Il presente avviso è pertanto da intendersi come mero procedimento pre-selettivo, che non comporta né diritti di prelazione, preferenze, impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per le imprese interessate sia per l'Amministrazione procedente ai fini dell'affidamento dei servizi in oggetto. In seguito, si avvierà gara a procedura negoziata tra le imprese in possesso dei requisiti richiesti che avranno manifestato interesse all'affidamento del servizio.

L'Unione dei Comuni Valle dell'Agogna si riserva la facoltà di sospendere, modificare revocare o annullare la presente procedura e di non dar seguito alla gara a procedura negoziata, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte delle imprese interessate.

### **STAZIONE APPALTANTE**

UNIONE DEI COMUNI VALLE DELL'AGOGNA - Sede legale: Piazza Vittorio Veneto n. 2 – 28045 INVORIO (NO) – C.F. e P.IVA 02424680037 PEC [segreteria@pec.unionevalleagogna.it](mailto:segreteria@pec.unionevalleagogna.it)

### **OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

L'appalto ha per oggetto il **servizio di Tesoreria dell'Unione dei Comuni Valle dell'Agogna, del Comune di Invorio e del Comune di Bolzano Novarese**, così come disciplinato dal titolo V della parte seconda ordinamento finanziario e contabile del D.Lgs. n.267/2000 e successive modificazioni e integrazioni e dalla normativa specifica di settore per un periodo di anni 3 (tre), con possibilità di rinnovo per analogo periodo, con decorrenza presunta dal 1° aprile 2023.

### **Caratteristiche della fornitura:**

Il servizio di Tesoreria di cui alla presente convenzione ha per oggetto il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Unione, dei Comuni di Inverio, di Bolzano Novarese e, in particolare, la riscossione delle entrate ed il pagamento delle spese facenti capo agli stessi Enti e dagli stessi ordinate con l'osservanza delle norme vigenti in materia e delle disposizioni contenute negli articoli che seguono, nonché la custodia e l'amministrazione di titoli e valori di proprietà dell'Unione e dei Comuni o depositati da terzi per cauzione a favore dell'Unione o dei Comuni così come precisato nell'art. 17 della Convenzione.

### **DURATA**

Il servizio avrà la durata con decorrenza presunta dal 01/04/2023 al 31/03/2026 e potrà essere rinnovato d'intesa tra le parti per la durata di anni 3 (tre), qualora la normativa vigente alla scadenza naturale del primo affidamento lo consentirà. L'effettiva data di inizio del servizio sarà il 1° aprile 2023 o successivamente se a tale data non saranno terminate le procedure di affidamento. La concessione del servizio avrà termine il 31/03/2026 salvo rinnovo.

Ai sensi dello Schema di Convenzione, e di quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016, il contratto potrà essere prorogato per il tempo necessario alla stipula del nuovo contratto a seguito di espletamento di gare ad evidenza pubblica, per un periodo non superiore a sei mesi. Pertanto, alla scadenza del contratto, il tesoriere si obbliga alla prosecuzione temporanea del servizio, garantendo la continuità della prestazione essenziale a condizioni invariate, per il tempo eventualmente necessario allo svolgimento e conclusione di nuova procedura di affidamento.

In caso di scioglimento dell'Unione la convenzione continuerà ad espletare i suoi effetti per i Comuni di Inverio e Bolzano Novarese fino alla normale scadenza e con canone ridotto dell'importo come specificato, in relazione all'Unione, nell'offerta economica.

### **CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO**

Il servizio di tesoreria verrà svolto dietro compenso, stabilito in sede di offerta economica, così come precisato all'art. 18 della Convenzione. Per l'esecuzione del servizio può essere richiesto un corrispettivo annuo nella **misura massima di € 9.500,00** (euro novemilacinquecento/00) oltre IVA. Ai fini dell'acquisizione del codice CIG l'importo presunto del servizio, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., per l'intero periodo di affidamento ed eventuale rinnovo per ulteriori 3 anni è di € 57.000,00 (euro cinquantasettemila/00) soggetti ad IVA oltre ad € 9.600,00 (stimata sulla media dei tre anni) esente IVA per commissioni sui bonifici).

Tutte le operazioni e i servizi accessori non dovuti per legge e non espressamente previsti dalla Convenzione e nell'offerta, saranno regolate con compensi di volta in volta concordati, rapportati nelle condizioni previste per la migliore clientela.

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Possono partecipare alla gara gli operatori economici, come definiti all'art. 3 del D.Lgs. 50/2016, di cui agli art. 45, 47 e 48 che, alla data di scadenza del presente bando, siano in possesso dei seguenti requisiti:

#### **Requisiti generali:**

a) insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. L'insussistenza delle cause di esclusione di cui al comma 1 deve essere dichiarata anche per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'Operatore economico non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

b) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001 inerente il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione per i soggetti privati che hanno concluso contratti o conferito incarichi di attività lavorativa o professionale ai soggetti indicati nel citato comma 16 ter nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego.

#### **Requisiti di idoneità professionale:**

Costituiscono requisiti di idoneità:

- a) iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro dell'Unione Europea presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- b)** *(solo per le banche)* Abilitazione all'esercizio dell'attività bancaria e all'esercizio del credito alle opere pubbliche ai sensi degli articoli 10 e 42 del decreto legislativo n. 385/1993 e s.m.i. o, per i concorrenti non stabiliti in Italia ma in altro Stato membro dell'Unione Europea, autorizzazione all'esercizio di tali attività. *L'autorizzazione all'attività bancaria di cui all'articolo 14 del decreto legislativo n. 385/1993 e s.m.i. è dimostrata mediante dichiarazione, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e s.m.i., del numero di iscrizione all'albo di cui all'articolo 13 del decreto legislativo n. 385/1993 e s.m.i., nel quale la Banca d'Italia iscrive le banche autorizzate in Italia e le succursali delle banche comunitarie stabilite nel territorio della Repubblica.*
- c)** Abilitazione a svolgere servizi di tesoreria ai sensi dell'articolo 208 del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i..

Per la comprova dei requisiti sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

#### **Requisiti di capacità tecnica e professionale:**

L'Operatore economico deve aver svolto con buon esito, nel triennio 2018-2020, il servizio di tesoreria per almeno un Comune con popolazione non inferiore a 2.000 abitanti per la durata minima di due anni solari sulla base di un unico contratto di servizio. In caso di R.T.I. o di consorzio, il requisito dovrà essere posseduto interamente dalla capogruppo.

#### **Informativa ai sensi del GDPR EU 2016/679.**

L'operatore economico che intende avvalersi dei requisiti tecnico organizzativi di altro soggetto dovrà in sede di manifestazione esplicitare il nominativo della ditta di cui si avvale in mancanza di tale dichiarazione l'avvalimento non sarà consentito.

È comunque sempre consentito all'operatore economico di partecipare alla successiva procedura in RTI/ATI non costituito.

#### **SUBAPPALTO**

L'affidamento in subappalto è sottoposto alla disciplina di cui all'art. 105 D.Lgs. 50/2016. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lettera d) del codice.

#### **MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

L'istanza di manifestazione di interesse, redatta in conformità al contenuto del "Allegato A" al presente Avviso, deve essere redatta con le modalità indicate nel modello stesso, firmata digitalmente e trasmessa esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC).

Si precisa che tale istanza formalizza la richiesta di partecipazione alla procedura negoziata in relazione all'appalto di cui al presente Avviso.

**La manifestazione di interesse deve pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 13/02/2023** all'indirizzo **PEC segreteria@pec.unionevalleagogna.it** riportando nell'oggetto della PEC la seguente dicitura: **"Manifestazione di interesse per l'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di tesoreria dell'Unione dei Comuni Valle dell'Agogna, del Comune di Inverio e del Comune di Bolzano Novarese con decorrenza presunta dal 01/04/2023 fino al 31/03/2026 con possibilità di rinnovo di anni 3 (tre)."** La trasmissione tempestiva della candidatura rimane a esclusivo rischio del mittente.

Si precisa che non saranno considerate idonee le istanze di manifestazione di interesse nei seguenti casi:

- pervenute successivamente alla data stabilita quale termine perentorio per la presentazione delle candidature;
- inviate in formato cartaceo, a mezzo fax o posta elettronica non certificata;
- inviate a mezzo PEC e non firmate digitalmente, nel caso in cui l'indirizzo PEC non risulti inserito nell'elenco dell'Indice nazionale degli indirizzi di posta elettronica certificata (INI-PEC), ai sensi di quanto disposto dagli artt. 6-bis e 65, comma 1, lettera c-bis) del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 recante "Codice dell'amministrazione digitale". - istanze prive di copia del documento di identità del sottoscrittore.

Si precisa altresì che, nel caso di presentazione di più istanze da parte dello stesso operatore economico, sarà presa in considerazione solo l'ultima istanza pervenuta purché non rientrante nei casi di inidoneità di cui sopra.

### **PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

Alla successiva procedura negoziata che, trattandosi di servizi di importo inferiore alla soglia verrà aggiudicata in base al criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 2 del Codice.

La successiva procedura negoziata, sarà espletata tramite la piattaforma del Sistema informatico del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA.), accessibile dall'indirizzo <https://acquistinretepa.it> dove sono disponibili tutte le istruzioni per la registrazione e per l'utilizzo della piattaforma.

Gli operatori saranno quindi invitati a presentare la propria offerta, sulla base dei criteri che verranno indicati nel disciplinare di gara e dei relativi documenti inviati telematicamente a mezzo dell'applicativo MEPA.

### **INFORMAZIONI / DATI FINANZIARI**

Al fine di consentire la valutazione del servizio si segnalano i seguenti dati rilevati dal consuntivo anno 2021:

#### **UNIONE DI COMUNI VALLE DELL'AGOGNA**

• Abitanti del Comune al 31/12/2021: .....	n.	5493
• Dipendenti dell'Ente al 31/12/2021: .....	n.	0
• Reversali emesse: .....	n.	73
• Mandati di pagamento emessi: .....	n.	75
• Provvisori di entrata: .....	n.	24
• Provvisori di spesa: .....	n.	10
• Importo riscossioni: .....	€.	353.910,60
• Importo pagamenti: .....	€.	356.183,49
• Riscossioni entrate proprie (tasse e imposte e proventi – Titolo 1 e 3): .....	€.	16.508,42
• Pagamenti spese correnti (titolo 1): .....	€.	289.998,75
• Fondo cassa al 31.12.2021 .....	€.	43.773,05

#### **COMUNE DI INVORIO**

• Abitanti del Comune al 31/12/2021: .....	n.	4337
• Dipendenti dell'Ente al 31/12/2021: .....	n.	13
• Reversali emesse: .....	n.	2137
• Mandati di pagamento emessi: .....	n.	2179
• Provvisori di entrata: .....	n.	1994
• Provvisori di spesa: .....	n.	107
• Importo riscossioni: .....	€.	3.232.034,56
• Importo pagamenti: .....	€.	2.985.451,01
• Riscossioni entrate proprie (tasse e imposte e proventi – Titolo 1 e 3): .....	€.	2.396.495,55
• Pagamenti spese correnti (titolo 1): .....	€.	2.120.720,39
• Fondo cassa al 31.12.2021 .....	€.	1.355.313,78

#### **COMUNE DI BOLZANO NOVARESE**

• Abitanti del Comune al 31/12/2021: .....	n.	1156
• Dipendenti dell'Ente al 31/12/2021: .....	n.	4
• Reversali emesse: .....	n.	955
• Mandati di pagamento emessi: .....	n.	1.202
• Provvisori di entrata: .....	n.	851
• Provvisori di spesa: .....	n.	283
• Importo riscossioni: .....	€.	838.304,05

• Importo pagamenti: .....	€.	802.524,39
• Riscossioni entrate proprie (tasse e imposte e proventi – Titolo 1 e 3): .....	€.	644.159,42
• Pagamenti spese correnti (titolo 1): .....	€.	587.031,69
• Fondo cassa al 31.12.2021 .....	€.	405.093,25

#### **RICHIESTA INFORMAZIONI:**

Si informa che la presente procedura non vincola la Stazione Appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione.

Si informa altresì che la Stazione Appaltante si riserva per gravi ragioni quali il mutamento delle condizioni di carattere economico finanziario di sospendere la presente procedura (ex art. 21 quarter della L. 241/90 e s.m.i. ) agli offerenti in caso di sospensione della procedura non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti, in merito alla manifestazione di interesse, potranno essere richieste all'indirizzo PEC: [segreteria@pec.unionevalleagogna.it](mailto:segreteria@pec.unionevalleagogna.it)

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio On Line e sul sito Internet dell'Unione dei Comuni Valle dell'Agogna ([www.unionevalleagogna.it](http://www.unionevalleagogna.it)) Comune di Invorio ([www.comune.invorio.no.it](http://www.comune.invorio.no.it)) Comune di Bolzano Novarese ([www.comune.bolzanonovarese.no.it](http://www.comune.bolzanonovarese.no.it)) nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti".

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del GDPR EU 2016/679 esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.

Il Responsabile unico del Procedimento e  
 Responsabile del Servizio Area Economico Finanziaria  
*Milena Giuditta Colle*  
 Documento informatico sottoscritto con firma digitale  
 ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs 82/2005

**All: Allegato A – domanda di manifestazione di interesse**